

OFFICE OF THE CHIEF MUNICIPAL OFFICER

E-Procurement Tender Notice

Main Portal: <http://eproc.cgstate.gov.in>

Notice Inviting Tender (1st Call)

System No. **192174** NIT NO:/02062026/02/ PWD/2026-27 Katghora **Dated-** 02.06.2026

Chief Municipal Officer, Katghora Municipal Council invites Online Tenders for and on behalf of Municipal council Katghora for S.O.R. percentage rate & ITEM RATES FOR NON SOR (S.O.R. C.G. PWD Road SOR – 01.01.2025 & SOR C.G. PWD Building 01.01.2015 ELECTRICAL/PHE SOR 01/06/2020 tender in **FORM- 'ABC'** from eligible class contractors of PWD Chhattisgarh..... e-Procurement System (<https://eproc.cgstate.gov.in>)

1	System Tender No.	
2	Name of Work/Description of Work	कसनियां मोड़ में भगवान सहस्त्रबाहु की मूर्ति स्थापना एवं प्रवेश द्वार निर्माण कार्य
3	Probable Amount of contract	Rs. 24.73 Lakhs
4	Earnest Money Deposit	Rs. 17500.00 (FDR/TDR in favour of chief municipal officer, Municipal council katghora (C.G.))
5	Eligible class of contractor/firm	Class 'D&Above'
6	Time allowed for Completion	04 Month
7	Bank Solvency certificate (Not Older than 6 Months from Bid Due Date)	Actual CGUAD Guideline and work manual
8	TENDER FORM FEES	Rs. 1500.00 (Demand Draft in favour of chief municipal officer, Municipal council katghora (C.G.))

1. In order to participate in the tenders floated using the e-Procurement System, all contractors/bidders are required to get enrolled on the e-Procurement portal <http://eproc.cgstate.gov.in>
2. The bids submitted online should be signed electronically with a Digital Certificate to establish the identity of the bidder bidding online. The registered contractors may obtain information required to issuance of Digital Certificate from e-Procurement system Help Desk, M/s Mjunction Service Ltd. on Help Desk Toll free No. 1800 258 2502 or email helpdesk.eproc@cgswan.gov.in.
3. For submitting the bids online, the contractors/bidders are required to make online payment using the electronic payments gateway service Bid Hash Submission Fee as mentioned above the different modes of electronic payments accepted on the e-Procurement System is available and can be viewed online on the e-Procurement Website (<http://eproc.cgstate.gov.in>).
4. Tender Download, Submit Bid Hash online, Submission of Bids, EMD (By speed post) FDR/TDR and other Documents and other activities will be Governed by the time schedules given under – key Dates.
5. Physical Submission of EMD (by Speed Post) FDR Or TDR and DD for Tender Document Fee in favor of **CMO Municipal Council** address of **Office of the NPP Katghora Pin- 495445** **Must be before dated Time 5.00 PM.**
6. The Bidders has to submit (Upload Scan Copies/fill) his offer/credentials online as required in the tender in the online templates in relevant envelopes.
7. The Bidders may refer Help Manual available online to perform their online activities.
8. The **CHIEF MUNICIPAL OFFICER NPP KATGHORA** Reserves Every right to reject any part of/whole tender without assigning any reason and to restrict the list of pre-qualified tenderer to any number deemed fit by him.
9. Before the deadline for submission of tender the **CMO Municipal Council** address of **Office of the NPP Katghora Pin- 495445** may modify the tender document by issuing amendment. (Any amendment thus issued shall be part of the tender and shall be published on web site)

10. If the tender rate is received more than 10% of the SOR, the tenderer must deposit the difference amount within 15 days in the form of a TDR/FDR in the name of the Chief Municipal Officer, Katghora. If the difference amount is not deposited by the stipulated date, the tender rate submitted by the concerned firm will be cancelled, the security deposit will be forfeited, and action will be taken as per rules.
11. The bids of the contractors have to be digitally signed by the Digital Certificate of the Contractor before submitting the bids online.
12. Work Order for the Above work will be granted as per fund available in which may more or less than P.A.C. as per tender agreement or manual.
13. The contractors have to Strictly Follow all the Guidelines Given By CGPWD/CGUAD/CGFINANCE Govt of Chhattisgarh.
14. The Bidders has to MANDATORILY submit (Upload Scan Copies/fill) his offer/credentials online as required in the tender in the online templates in relevant envelopes. All the contractors are required to submit Envelope A & B Online & offline(physically) containing the following:
offline (physically)
 1. The Tender form fees in DD as specified in the Tender-documents.
 2. The Earnest Money Deposit (EMD) in FDR as specified in the Tender-documents.
 3. Original Affidavit in **Annexure- 13** with (Non-Judicial stamp in Rs 100/-) (Format attached).


Envelope A Online (A to C) Containing following documents are Mandatory.

- A. The Tender form fees in DD as specified in the Tender-documents. (Upload Scan Copy)
- B. The Earnest Money Deposit (EMD) in FDR as specified in the Tender-documents. (Upload Scan Copy)
- C. Original Affidavit in **Annexure - 13** with (Non-Judicial stamp in Rs 100/-) (Upload Scan Copy).

Envelope B Online (D to K) Containing following documents are Mandatory.


- D. Self-Attested Copy of Valid Unified PWD Registration Certificate in Chhattisgarh State.
- E. Self-Attested Copy of "Partnership Deed", If Registered As a FIRM.
- F. Self-Attested Copy of Valid GST Registration Certificate in State of Chhattisgarh
- G. Self-Attested Copy of Pan card.
- H. Self-Attested Valid Bank Solvency certificate (15 % of Tender Amount) in Bank Letter Head. *As Per Prescribed Format in Appendix 2.10 clause 3.8.1* (Not Older than 12 Months from the bid due date amended if any) Solvency certificate must have Bank Dispatch No. or Reference No. or verifiable unique No. or Date and if not, Chief Municipal Officer -----shall reserve the right to verify the authenticity of the certificate.
- I. Self-Attested copy of valid EPF Registration certificate. **(optional)**
- J. Self-Attested copy of valid ESIC registration certificate. **(optional)**
- K. Self-Attested copy of Income Tax Return Clearance (Saraal copy) Certificate *(last 03 years)*
14. Contractor should Submit Certified Copy by CA Regarding Information of Bid Capacity (Anex - 1), Existing commitments and ongoing (Anex- 2) Bid Capacity Affidavit (Anex- 3) in prescribed format attached. (Bid Capacity Information Folder)

Note: - All eligible/interested contractors are mandated to get enrolled on the eProcurement portal (<http://eproc.cgstate.gov.in>) in order to download the tender documents and participate in the subsequent bidding process.


 मुख्य नगर पालिका अधिकारी
 नगर पालिका परिषद् कटघोरा
 जिला - कोरबा (उ.प्र.)

SYSTEM TENDER No. 192174**KEY Date-Time Detail(s)**

SNo.	Nagar panchayat Stage	Contractor Stage	Start	
			Date	Time
1	Bid Start Date		03.06.2026	12:00
2		Bid Due Date	24.06.2026	17:30
3		Physical Submission	03.07.2026	17:30
4	Bid Open Date (Scheduled)		15.07.2026	10:30


मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद् कटहोरा
जिला - कोरवा (छ. ग.)

शपथ पत्र (Affidavit)(बिड केपेसिटी सहित आमंत्रित निविदाओं के लिए)

मैं/हम (शपथ पत्र प्रस्तुत करने वाले व्यक्ति/व्यक्तियों के नाम) जो कि मेसर्स ----- (ठेकेदार फर्म/कम्पनी का नाम) के ----- (कंपनी/फर्म में हैसियत) है और फर्म/कम्पनी की ओर से शपथ पत्र प्रस्तुत करने के लिये सक्षम है। इस शपथपत्र द्वारा शपथपूर्वक यह प्रमाणित करता हूँ /करते हैं, कि प्रमुख अभियंता /अधीक्षण अभियंता, लोक निर्माण विभाग ----- द्वारा आमंत्रित निविदा सूचना क्रमांक ----- वास्ते (कार्य का नाम) ----- के लिये दिनांक-----को आमंत्रित निविदाओं के बारे में प्रस्तुत किये जा रहे निविदा प्रपत्र में निम्न लिखित जानकारी के समर्थन में जो प्रमाणपत्र/अभिलेख प्रस्तुत किये जा रहे हैं, उससे मैं/हम व्यक्तिगत रूप से पूरी तरह से संतुष्ट है तथा एतद् संबंधी जानकारी, अभिलेखों एवं प्रमाणपत्रों की सत्यता के लिये मैं/हम पूर्ण रूप से उत्तरदायी है। :-

यह कि निविदा प्रपत्र में दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य एवं प्रमाणित है।

शपथकर्ता का हस्ताक्षर एवं सील

सार्वजनिक नोटरी द्वारा सत्यापन
की सील तारीख सहित

ANNEXURE-13

Affidavit

प्रति,

मुख्य नगर पालिका अधिकारी
नगर पालिका परिषद कटघोरा

विषय:- कार्यालयीन निविदा सूचना क्रं./ /लो.क.शा./न.पा.दिनांक.....
-----000-----

मैं(शपथ पत्र प्रस्तुत करने वाले व्यक्ति/व्यक्तियों के नाम) जो कि मैं
.....(ठेकेदार/फर्म/कम्पनी का नाम) के पार्टनर (कम्पनी/फर्म में हैसियत) है और
फर्म/कम्पनी की ओर से शपथपत्र प्रस्तुत करने के लिये सक्षम है, इस शपथपत्र द्वारा शपथपूर्वक यह प्रमाणित करता
हूँ/करते हैं कि मुख्य नगर पालिका अधिकारी नगर पालिका परिषद कटघोरा द्वारा आमंत्रित निविदा सूचना क्रमांक/
/तक.शा./न.पा.प./2025 दिनांक वास्ते (कार्य का नाम
.....के लिये दिनांक को आमंत्रित निविदाओं के बारे में प्रस्तुत किये जा रहे निविदा प्रपत्र में निम्नलिखित
जानकारी के समर्थन में जो प्रमाण पत्र/अभिलेख प्रस्तुत किये जा रहे हैं उसमें मैं/हम व्यक्तिगत रूप से पूरी तरह
से संतुष्ट है तथा एतद् संबंधी जानकारीयों, अभिलेखों एवं प्रमाण पत्रों की सत्यता के लिये मैं/हम पूर्ण रूप से
उत्तरदायी है :-

1. यह कि निविदा प्रपत्र में दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य एवं प्रमाणिक है।
2. यह कि मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत-
अ) प्रोसेसिंग फीस एवं ई.एम.डी. के रूप में जमा की गई डिमाण्ड/ड्राफ्ट एफ.डी.आर. अन्य संबंधी दस्तावेज जो
बैंक के द्वारा प्रदाय किये गये हैं वे बैंक से प्रमाणिक हैं।
ब) वित्तीय अहर्ता तथा वार्षिक टर्नओवर की जानकारी सही है।
स) विभिन्न भौतिक अहर्ताओं की जानकारी सही है।
द) Work in Hand की जानकारी सही है।
(मैं/हम भारत सरकार/अन्य राज्यों के राज्य सरकार/राज्य सरकार के किसी भी विभाग में कालीसूची में
सम्मिलित नहीं हूँ/हैं या डिबार नहीं किया गया हूँ/हैं।
3. यह कि लोक निर्माण शाखा नगर पालिका परिषद कटघोरा में मेरे/हमारी फर्म/कम्पनी के सदस्यों का कोई
निकट रिश्तेदार कार्यरत नहीं है।
4. यह कि मेरे/हमारे फर्म के विरुद्ध कोई भी अपराधिक प्रकरण कही भी पंजीबद्ध नहीं है।
5. यह कि मेरे द्वारा किये जा रहे कोई भी कार्य/अनुबंधित कार्य एक वर्ष से ज्यादा लंबित नहीं है।
6. यदि किसी कार्यालयीन त्रुटि के कारण ठेकेदार (मुझे/हमें) को किसी भी प्रकार से कोई अतिरिक्त भुगतान किया
जाता है तो ऐसी स्थिति संज्ञान में आते ही संबंधित एजेंसी से तत्काल वसूली की जायेगी, जिसके लिए
निविदाकार (मैं/हम) पूर्णतः बाध्य होगा। भुगतान की गई उक्त अतिरिक्त राशि को इस कार्यालय को लौटाने की
सम्पूर्ण जिम्मेदारी ठेकेदार (मेरी/हमारी) की होगी।
7. मुझे जो भी कार्य का कार्यादेश मुख्य नगर पालिका अधिकारी नगर पालिका परिषद कटघोरा से प्राप्त होगा
उस कार्य के लिए मैं अपनी फर्म की तरफ से एक ग्रेजुएट अभियंता नियुक्त करूंगा जिसके द्वारा कार्य का सतत
सुरक्षा निरीक्षण/गुणवत्ता पूर्वक सम्पादन करेगा, कार्य को निर्धारित समयावधि में गुणवत्ता पूर्वक पूर्ण करने की
समस्त जवाबदारी मेरे/हमारी फर्म की होगी। इस कार्य हेतु जारी NIT/टेंडर फॉर्म/अपेंडिक्स 2.10 में उल्लेखित
सभी बिन्दुओं की अक्षरशः पालन करने की जिम्मेदारी मेरी व मेरी फर्म की होगी।

दिनांक :-

शपथकर्ता

—:: सत्यापन ::—

मैं/हम(शपथ पत्र प्रस्तुत करने वाले व्यक्ति/व्यक्तियों के नाम) शपथकर्ता शपथ पूर्वक
तसदीक करता हूँ कि शपथ की कंडिका 01 से 07 में लिखी हुई संपूर्ण बातें मेरी निजी जानकारी के अनुसार सत्य व
सही है। जिसे आज दिनांक को(नोटरी का स्थान) में पढ़कर, समक्ष कर अपना हस्ताक्षर कर
सत्यापित किया।

दिनांक :-.....

शपथकर्ता

ठेकेदार का नाम -

.....